

....., dnia

Decyzją ZG SEP
z dnia
protokół nr
nadano dyplom nr.....

.....

(wnioskodawca)

WNIOSK
o nadanie Dyplomu Uznania
członkowi zwyczajnemu

z okazji - *lecia aktywnej działalności w SEP*

1. Nazwisko i imię kandydata

2. Data urodzenia

3. Adres zamieszkania

4. Rok wstąpienia do SEP

5. Rok nadania złotej odznaki honorowej SEP

6. Uzasadnienie wniosku w zakresie działalności na rzecz SEP

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Wnioskodawca

.....

(funkcja, imię nazwisko – podpis)

8. Opinia Zarządu Oddziału

.....

.....

.....

(data, funkcja, imię i nazwisko, oddział – pieczęć)

Propozycja CKOiW:

Data Protokół nr

.....
(podpis przew. CKOiW)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych danych przez SEP w celach statutowych i przyjmuję zapewnienie SEP, że dane te nie zostaną udostępnione innym firmom bez mojej zgody i że będę miał możliwość wglądu i wprowadzania korekty własnych danych w bazie danych SEP.

.....
podpis