

....., dnia

Decyzją ZG SEP

z dnia

protokół nr

nadano godność

„Zasłużonego Seniora”

wydano dyplom nr.....

.....
(wnioskodawca)

WNIOSK
o nadanie godności „Zasłużonego Seniora SEP”

z okazji

1. Nazwisko i imię

2. Adres zamieszkania

3. Data i miejsce urodzenia, imię ojca

4. Wykształcenie

5. Rok wstąpienia do SEP przerwy w członkostwie od do

6. Opłacane składki członkowskie TAK / NIE*)

7. Rok przyznania złotej odznaki honorowej SEP

8. Praca społeczna – pełnione funkcja w SEP (lata)

..... od do

..... od do

..... od do

..... od do

..... od do

9. Szczególne zasługi dla SEP:

.....

.....

.....

.....

.....

10. Wnioskodawca

.....

(funkcja, imię i nazwisko – podpis)
(w przypadku wniosku oddziału – pieczęć)

Propozycja CKOiW:

Data Protokół nr

.....
(podpis przew. CKOiW)

***) niepotrzebne skreślić**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych danych przez SEP w celach statutowych i przyjmuję zapewnienie SEP, że dane te nie zostaną udostępnione innym firmom bez mojej zgody i że będę miał możliwość wglądu i wprowadzania korekty własnych danych w bazie danych SEP.

.....
podpis